|  |  |
| --- | --- |
|  | Додаток 3до Порядку прийняття рішення Радоюз державної підтримки кінематографіїпро здійснення публічних закупівельтоварів, робіт і послуг, необхіднихдля виробництва (створення)документальних, просвітницьких,анімаційних фільмів, фільмів для дитячоїаудиторії (з урахуванням художньоїта культурної значущості), фільмівхудожньої та культурної значущості(авторських фільмів) та фільмів-дебютів,надання державної субсидіїна виробництво (створення) фільму(ігрового, анімаційного тощо),телевізійного фільму,телевізійного серіалу(пункт 6) |

**Календарний план кінопроєкту**
**для ігрового/неігрового (документального) фільму**

|  |  |
| --- | --- |
| Назва кінопроєкту |  |
| Найменування суб’єкта кінематографії (виробника фільму) |  |
| Найменування періоду | Початок періоду(місяць, рік) | Закінчення періоду(місяць, рік) |
| Режисерська розробка |  |  |
| Підготовчий |  |  |
| Знімальний |  |  |
| Монтажно-тонувальний |  |  |

Реквізити посадової особи-підписувача1

|  |  |
| --- | --- |
| Керівник або уповноважена особасуб’єкта кінематографії | Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1 Календарний план кінопроєкту готується в електронній формі та підписується керівником або уповноваженою особою суб’єкта кінематографії за допомогою електронного підпису. Підтвердження та реквізити посадової особи-підписувача візуалізуються під час перевірки відповідного електронного підпису.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_