|  |  |
| --- | --- |
|  | Додаток 5до Порядку прийняття рішення Радоюз державної підтримки кінематографіїпро здійснення публічних закупівельтоварів, робіт і послуг, необхідних для виробництва (створення)документальних, просвітницьких,анімаційних фільмів, фільмів для дитячоїаудиторії (з урахуванням художньоїта культурної значущості), фільмівхудожньої та культурної значущості(авторських фільмів) та фільмів-дебютів,надання державної субсидіїна виробництво (створення) фільму(ігрового, анімаційного тощо), телевізійного фільму, телевізійного серіалу(пункт 6) |

**Кошторис**1
**витрат на виробництво (створення) фільму/серіалу**

|  |  |
| --- | --- |
| Назва кінопроєкту |   |
| Найменування суб’єкта кінематографії (виробника фільму) |   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Статті витрат2 | Одиниця виміру | Кількість одиниць | Кількість осіб | Кількість змін | База нарахування | Всього | Разом за рахунок державної підтримки (Держкіно) | Разом за рахунок інших джерел фінансування | Примітка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Гонорар та авторська винагорода |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2 | Оплата праці та нарахування на оплату праці знімальної групи |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3 | Оплата витрат на відрядження |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 4 | Оплата послуг: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 1) обробки плівки; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 2) переведення відео-зображення на кіноплівку; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 3) копіювання фільму з носія на носій; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 4) перенесення цифрової інформації на носії; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 5) виготовлення вихідних матеріалів фільму; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 6) кольорокорекції, створення комп’ютерної графіки, монтажу фільму, зберігання робочого матеріалу; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 7) забезпечення проведення звуко-, фонозапису: виконання музики, мовного та шумового озвучування, перезапису; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 8) саунддизайну та зведення звукового ряду; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 9) організації та забезпечення комбінованих зйомок, комп’ютерної обробки; створення титрів та заставки проєкту; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 10) виготовлення комп’ютерної графіки, спецефектів, компоузингу; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 11) підбору акторів, підбору локацій; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 12) декораційно-технічного оформлення, виготовлення реквізиту, меблів, декорацій; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 13) пошиття костюмів; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 14) створення образів (послуг гримерів, перукарів, стилістів, пастижерів), розробка візуальної стилістики проєкту, персонажів та сетінгу; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 15) використання матеріалів з фільмофондів та кіноархівів; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 16) надання медичних страховок при зйомках за кордоном, страхування та надання першої медичної допомоги на знімальному майданчику; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 17) охорони громадського порядку на знімальному майданчику; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 18) отримання дозволів на зйомки; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 19) використання сил і засобів військово-повітряних сил, сухопутних військ та інших родів військ, МВС, МНС; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 20) проїзду на платних дорогах, стоянок автотранспорту; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 21) надання прогнозів погоди; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 22) надання комунальних послуг, які отримуються виконавцем під час проведення зйомок та інших робіт над створенням телевізійного фільму/серіалу; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 23) послуг зв’язку: пошта, телефон, Інтернет, мобільний зв’язок та інших; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 24) виготовлення ляльок (конструкції, скульптури, обтягування, розпис, декорації та пристосування); виготовлення моделей зображувального ряду та графічних моделей, атрибутики (у тому числі створення «бібліотек») |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 25) виготовлення сторіборду (розкадровки); |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 26) створення графічних матеріалів - Артів(персонажів, локацій-фонів, другорядних об’єктів та іншого; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 27) виготовлення аніматику; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 28) виготовлення експозиційних листів; виготовлення та прорисовка LOs анімації та LOs фонів; виготовлення мультиплікату (анімації) чорнової разовки, промальовування, разовки, контуровки; зйомка (Line-test); створення фонів (в одиницях); сканування фонів та анімації; розфарбування (заливання); компоузинг (Checking); |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 29) обробка зображувального ряду, зокрема виконання корекцій; обробка фаз моделювання 3D персонажів;створення і прив’язка текстур персонажів, створення скелета і кінематичних формул руху, аніматику, зокрема аніматику з 3D елементами, виготовлення 3D фонів (в одиницях); |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 30) анімації камери для 3D сцен, анімації 3D моделей, анімації елементів/блоків фонів, обробки фаз, встановлення світла до положень камери (пре візуалізація) та візуалізація (rendering) 3D персонажів та фонів; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 31) сетап, рігінг, лейаут; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 32) анімація (з ліпсингом), корекція; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 33) надання знімальної, освітлювальної, звукозаписувальної та іншої техніки, її обслуговування; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 34) охорони знімального майданчика, територій, приміщень та матеріальних цінностей, що використовуються у виробництві фільму; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 35) вантажних та пасажирських перевезень, а також послуг з надання ігрового транспорту; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 36) організації та створення піротехнічних ефектів; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 37) організації, постановки та виконання трюків; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 38) забезпечення участі у зйомках ігрових тварин; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 39) обслуговування постановочного реквізиту та костюмів; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 40) харчування на знімальному майданчику; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 41) інші витрати2 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 5 | Оплата витрат допоміжного виробництва, цехів |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 6 | Оплата придбання: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 1) у третіх осіб майнових прав на використання аудіовізуальних творів та інших об’єктів авторського права і суміжних прав, які були створені раніше та будуть використані під час виробництва фільму/серіалу або увійдуть до фільму/серіалу складовою частиною, а саме літературних творів, музичних творів, пісень та віршів; фотографічних творів, творів мистецтва та інше; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 2) прав на використання матеріалів з фільмофондів, кіноархівів та компаній, що надають платні послуги з доступу та використання аудіовізуальних матеріалів; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 3) витратних матеріалів, в тому числі негативної, позитивної і контратипної плівки, і предметів постачання; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 4) реквізиту, постановочного реквізиту, вихідного реквізиту, меблів, ляльок; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 5) костюмів; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 6) гриму та постижу; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 7) засобів, предметів, обладнання для забезпечення санітарних норм на знімальних майданчиках; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 8) піротехнічних матеріалів; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 9) пально-мастильних матеріалів; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 10) носіїв інформації (накопичувачів на твердих дисках, ДВД, флеш карти); |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 11) кіноплівки; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 12) матеріалів для декораційно-технічного оформлення, виготовлення реквізиту, меблів, декорацій; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 13) елементів живлення; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 14) оптичних фільтрів; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 15) обладнання для будівництва декорацій та добудов; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 16) інші витрати2 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 7 | Оплата оренди: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 1) автотранспорту (ігрового транспорту, спецтехніки, транспорту для забезпечення знімального процесу); |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 2) обладнання для будівництва декорацій та добудов, за умови якщо сумарна вартість оренди обладнання не перевищує вартості купівлі такого обладнання; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 3) натурних об’єктів та інтер’єрів; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 4) павільйонів, приміщень для зйомок; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 5) комп’ютерної та оргтехніки для забезпечення знімального процесу; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 6) побутових приміщень для знімальної групи; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 7) студій звукозапису; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 8) обладнання для монтажу та обробки зображення; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 9) меблів; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 10) постановочного реквізиту; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 11) костюмів; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 12) тварин; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 13) предметів, обладнання для забезпечення санітарних норм на знімальних майданчиках; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 14) спеціальних засобів зв’язку; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 15) програмного забезпечення; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 16) операторської техніки; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 17) звукозаписувальної техніки; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 18) освітлювальної техніки; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 19) спеціальних технічних пристосувань; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 20) техніки та засобів військово-повітряних сил, сухопутних та інших родів військ, МВС, МНС; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 21) офісних та побутових приміщень для розміщення знімальної групи; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 22) складських приміщень для зберігання сценічно-постановочних засобів; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 23) Витрати, пов’язані із здійсненням митного оформлення: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | оформлення митних декларацій; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | платежів і зборів регіонів перебування; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | за надлишкову вагу знімальної апаратури; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | дозволів на зйомки в регіонах перебування; |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 24) інші витрати2 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 8 | Загальностудійні витрати3 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Загальна вартість кінопроєкту |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Реквізити посадової особи - підписувача4

|  |  |
| --- | --- |
| Керівник або уповноважена особа суб’єкта кінематографії | Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1 Бюджет кінопроєкту має включати всі види витрат, передбачені кінопроєктом, незалежно від різновидів видатків за цільовим змістом чи економічною класифікацією або від того, за чий рахунок ці витрати фінансуються.

2 Перелік статей витрат включає в себе інші витрати на виробництво фільму.

3 Сума загальностудійних витрат не може перевищувати 10 відсотків від загальної суми державної підтримки.

4 Кошторис витрат на виробництво фільму готується в електронній формі та підписується керівником або уповноваженою особою суб’єкта кінематографії за допомогою електронного підпису. Підтвердження та реквізити посадової особи - підписувача візуалізуються під час перевірки відповідного електронного підпису.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_