



МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ

Н А К А З

Київ

від _____ 20 ____ р.

№ _____

Про затвердження Порядку прийняття рішення Радою з державної підтримки кінематографії про надання державної субсидії на розповсюдження та/або популяризацію національних фільмів шляхом повної або часткової оплати витрат на проведення творчих зустрічей, презентацій, прем'єрних показів, рекламування (незалежно від використаних рекламних засобів) та інших необхідних заходів, у тому числі за участю творчих груп фільмів

Відповідно до частини першої статті 8 Закону України «Про державну підтримку кінематографії в Україні», пункту 2, підпункту 2 пункту 3 та пункту 8 Положення про Міністерство культури України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2019 року № 885,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок прийняття рішення Радою з державної підтримки кінематографії про надання державної субсидії на розповсюдження та/або популяризацію національних фільмів шляхом повної або часткової оплати витрат на проведення творчих зустрічей, презентацій, прем'єрних показів, рекламування (незалежно від використаних рекламних засобів) та інших необхідних заходів, у тому числі за участю творчих груп фільмів, що додається.

2. Департаменту мистецтв та креативних індустрій (Лавро Є. В.) забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України у встановленому законодавством порядку.

3. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Державного агентства України з питань кіно від 04 жовтня 2024 року № 190 «Про затвердження Порядку

прийняття рішення Радою з державної підтримки кінематографії про надання державної субсидії на розповсюдження та/або популяризацію національних фільмів шляхом повної або часткової оплати витрат на проведення творчих зустрічей, презентацій, прем'єрних показів, рекламування (незалежно від використаних рекламних засобів) та інших необхідних заходів, у тому числі за участю творчих груп фільмів», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 22 листопада 2024 року за № 1775/43120.

4. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра з питань європейської інтеграції Мовшович Н.М.

**Віце-прем'єр-міністр
з гуманітарної політики України –
Міністр культури України**

Тетяна БЕРЕЖНА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства культури України

_____ 2026 року № _____

Порядок

прийняття рішення Радою з державної підтримки кінематографії про надання державної субсидії на розповсюдження та/або популяризацію національних фільмів шляхом повної або часткової оплати витрат на проведення творчих зустрічей, презентацій, прем'єрних показів, рекламування (незалежно від використаних рекламних засобів) та інших необхідних заходів, у тому числі за участю творчих груп фільмів

1. Цей Порядок визначає механізм прийняття Радою з державної підтримки кінематографії (далі – Рада) рішення про надання державної підтримки кінематографії (далі – державна підтримка) у формі, визначеній пунктом 7 частини першої статті 7 Закону України «Про державну підтримку кінематографії в Україні» (далі – Закон).

2. Терміни та поняття, які вживаються в цьому Порядку, застосовуються в значеннях, визначених Законом та Законами України «Про кінематографію», «Про запобігання корупції», «Про захист персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

3. Державна підтримка надається суб'єкту кінематографії на умовах, визначених частиною першою статті 8 Закону.

4. Державна підтримка не надається суб'єктам кінематографії, на яких поширюється дія частини першої статті 12 Закону.

5. Для отримання державної підтримки суб'єкт кінематографії не пізніше 60 календарних днів до дня проведення заходу, спрямованого на розповсюдження та/або популяризацію національних фільмів шляхом повної або часткової оплати витрат на проведення творчих зустрічей, презентацій, прем'єрних показів, рекламування (незалежно від використаних рекламних засобів) та інших необхідних заходів у тому числі за участю творчих груп фільмів (далі – захід), та не пізніше 60 календарних днів до строку, визначеного пунктом 20 цього Порядку, заповнює та подає до Держкіно заяву на отримання державної підтримки кінематографії в електронній формі (далі – заява).

6. Для отримання державної підтримки суб'єкт кінематографії (далі – заявник) на офіційному вебсайті Держкіно створює власний електронний кабінет, заповнює та подає заяву за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку, завантажує документи, що додаються до заяви (далі – документи):

1) концепція проведення заходу, в якій зазначається ідея, мета та завдання заходу, інформація про цільову аудиторію, кількість учасників проєкту, кількість очікуваних глядачів, склад журі та інша інформація заходу, очікувані результати;

2) план-графік проведення заходу, в якому зазначаються дата, час, місце його проведення;

3) перелік запрошених до участі у заході гостей (у разі необхідності);

4) кошторис витрат на проведення заходу;

5) копії документів, які підтверджують наявність фінансових ресурсів, які заплановано долучити до організації та проведення заходу;

6) інформаційна довідка про діяльність заявника, в якій зазначається інформація про результати діяльності заявника (проведені заходи, реалізовані проєкти, залучених партнерів тощо) за останні два роки; кадровий, матеріально-технічний та фінансовий потенціал заявника; резюме кожної посадової особи заявника, яка буде залучена до організації та проведення заходу;

7) лист-гарантія від заявника про відсутність обмежень, передбачених статтею 12 Закону, за формою згідно з додатком 2 до цього Порядку;

8) інші документи, які заявник вважатиме за потрібне надати Раді для розгляду.

Заява та документи викладаються державною мовою.

7. Заявник завантажує документи у власному електронному кабінеті в електронній формі (або скановані копії їх паперових форм, придатні для приймання їх змісту людиною) у форматі «PDF» (кожний документ завантажується окремим файлом, заголовок якого відповідає короткому змісту цього документа).

На документи, створені в електронній формі, накладається кваліфікований електронний підпис чи печатка або удосконалений електронний підпис чи печатка, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису чи печатки відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

8. До початку функціонування електронних кабінетів на офіційному вебсайті Держкіно заявник подає документи, визначені пунктом 6 цього Порядку, за місцезнаходженням Держкіно у паперовій або в електронній формі із накладенням кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електрон-

ного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи кваліфікованої або удосконаленої електронної печатки відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

9. Достовірність інформації, зазначеної в заяві та документах, забезпечує заявник.

10. Датою реєстрації заяви вважається дата її подання заявником у власному електронному кабінеті.

Офіційним повідомленням заявника про реєстрацію заяви вважається відображення зазначеної події у власному електронному кабінеті.

Заяви, подані з порушенням строку, визначеного пунктом 5 цього Порядку, не розглядаються.

11. Держкіно протягом 3 робочих днів з дня надходження заяви проводить перевірку поданої заяви та документів на предмет їх відповідності вимогам, визначеним пунктами 6, 7 цього Порядку.

У разі подання заявником заяви та документів, які не відповідають вимогам, визначеним пунктами 6, 7 цього Порядку, Держкіно не пізніше 3 робочих днів з дня отримання заяви та документів повідомляє про це заявника шляхом направлення заявнику повідомлення про залишення заяви без руху у електронному кабінеті та/або на адресу електронної пошти заявника, вказаної у заяві.

У разі залишення заяви без руху у повідомленні зазначаються виявлені недоліки з посиланням на порушені вимоги законодавства, спосіб та строк усунення недоліків, а також способи, порядок та строки оскарження рішення про залишення заяви без руху.

У разі усунення виявлених недоліків у встановлений в повідомленні строк заява вважається поданою в день її первинного подання. При цьому строк розгляду справи продовжується на строк залишення заяви без руху.

Доопрацьовані заяви, подані з порушенням строку, визначеного абзацами третім, четвертим цього пункту, не розглядаються.

12. Заявник має право до завершення зазначеного в пункті 5 цього Порядку строку подання документів скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, або відкликати подану раніше заяву шляхом надсилання листа за місцезнаходженням Держкіно з урахуванням вимог пункту 8 цього Порядку.

13. Держкіно на своєму офіційному вебсайті оприлюднює заяви про надання державної підтримки (без доданих до них матеріалів) не пізніш як на третій робочий день після надходження.

14. Держкіно протягом 2 робочих днів після оприлюднення заяв передає їх разом з документами Раді.

За результатом опрацювання членом Ради документів, передбачених пунктом 6 цього Порядку, у разі виникнення конфлікту інтересів він інформує про це голову Ради. В такому випадку член Ради відсторонюється від голосування при прийнятті рішення про надання суб'єкту кінематографії державної підтримки чи відмову у її наданні, про що заноситься запис до протоколу засідання Ради.

15. Рада розглядає подані Держкіно заяви, документи та пропозиції на своєму засіданні, яке проводиться у порядку, визначеному статтею 9 Закону.

Розгляд поданих заяв, документів та пропозицій здійснюється Радою з урахуванням таких критеріїв:

актуальність заходу (оригінальність ідеї заходу; відповідність заходу потребам на місцевому, регіональному, національному або міжнародному рівнях;

вплив заходу на розвиток міжнародного співробітництва у сфері кінематографії);

зміст заходу (відповідність заходу напрямам діяльності заявника; спрямованість заходу на охоплення цільової аудиторії та задоволення її потреб; відповідність плану-графіку, шляхів та способів проведення заходу його меті, завданням та очікуваним результатам);

очікуваний результат від проведення заходу (очікуваний вплив на популяризацію України та її регіонів як привабливих локацій для кінозйомок, на використання потенціалу української сервісної індустрії у сфері кінематографії та промоцію українського кіно);

інституційна та фінансова спроможність заявника щодо проведення заходу (досвід заявника з організації та проведення заходів, управління проектами, залучення партнерів; кадровий, матеріально-технічний та фінансовий потенціал заявника щодо реалізації заходів);

якість бюджету та ефективність витрат (чітка, деталізована та логічно побудована структура витрат; обґрунтованість та доцільність витрат; відповідність витрат середньоринковій вартості).

16. З урахуванням розгляду інформації, визначеній у пункті 15 цього Порядку, та наявних кошторисних призначень у бюджетному році, Рада приймає рішення про надання державної підтримки шляхом відкритого голосування. У рішенні Ради зазначається позиція щодо надання державної підтримки чи відмови у її наданні.

У разі відмови Ради у наданні державної підтримки заявник позбавляється права повторного звернення про надання державної підтримки для реалізації аналогічного заходу.

17. Інформація про дату, час та місце проведення засідання Ради із зазначенням переліку заяв, які плануються до розгляду на цьому засіданні, та заявників, які подали такі заяви, оприлюднюється на офіційному вебсайті Держкіно не пізніше ніж за 5 робочих днів до дня проведення засідання Ради.

18. Питання щодо прийняття рішення Радою про надання державної підтримки у формі, визначеній пунктом 7 частини першої статті 7 Закону, розглядаються на планових та позапланових засіданнях Ради, які проводяться у порядку, визначеному статтею 9 Закону. У разі розгляду зазначених питань на позачерговому засіданні Ради оголошення про це оприлюднюється на офіційному вебсайті Держкіно не пізніше ніж за 3 робочі дні до такого засідання.

19. Останнє засідання Ради з розгляду питань проводиться не пізніше 25 листопада поточного року.

20. Рішення Ради про надання державної підтримки готується в електронній формі за формою згідно з додатком 3 до цього Порядку та оприлюднюється на офіційному вебсайті Держкіно не пізніше ніж на 5 робочий день після його прийняття.

За зверненням заявника, який отримав рішенням Ради про надання державної підтримки, Держкіно протягом 3 робочих днів надсилає йому в електронний кабінет та/або на адресу електронної пошти заявника електронний примірник рішення.

21. Рішення Ради про надання державної підтримки анулюється шляхом прийняття відповідного рішення у разі:

письмової відмови суб'єкта заявника від державної підтримки;

вчинення членом Ради під час прийняття рішення про надання державної підтримки корупційного правопорушення, обвинувальний вирок суду щодо якого набрав законної сили;

не укладення протягом 6 місяців з дня прийняття рішення Радою про надання державної підтримки у формі, визначеній пунктом 7 частини першої статті 7 Закону договору між заявником та Держкіно;

не укладення договору між заявником та Держкіно у строк, визначений абзацом другим пункту 22 цього Порядку;

підтвердження факту подання заявником недостовірних відомостей та документів під час звернення за наданням державної підтримки;

У разі анулювання рішення Ради про надання державної підтримки з підстав, передбачених абзацами третім – шостим пункту 21 цього Порядку, заявник позбавляється права повторного звернення про надання державної підтримки для реалізації аналогічного заходу.

Рішення про анулювання рішення Ради про надання державної підтримки може бути оскаржене відповідно до Закону України «Про адміністративну процедуру».

22. З заявником, якому рішенням Ради надано державну підтримку, Держкіно укладає договір протягом бюджетного року, в якому прийнято рішення Ради про надання державної підтримки у формі, визначеній пунктом 7 частини першої статті 7 Закону, але не пізніше 25 грудня такого бюджетного року.

23. Усі документи, пов'язані з процесом прийняття Радою рішення про надання державної підтримки, зберігаються Держкіно відповідно до вимог законодавства.

Подані заявником заяви та документи зберігаються в Держкіно протягом дії укладених відповідно до пункту 22 цього Порядку договорів.

Рішення Ради про надання державної підтримки зберігаються в Держкіно протягом 5 років після їх прийняття.

Договори, укладені відповідно до пункту 22 цього Порядку, зберігаються 5 років після закінчення строку дії договору.

24. Документи, подані заявником, не можуть бути передані у будь-який спосіб третім особам, а їх зміст розголошеним крім випадків, передбачених законом.

25. Контроль за цільовим використанням бюджетних коштів здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства уповноваженими органами державної влади.

**Директор Департаменту
мистецтв та креативних індустрій**

Євген ЛАВРО

Додаток 1
до Порядку прийняття рішення Радою з
державної підтримки кінематографії про
надання державної субсидії на розповсюдження
та/або популяризацію національних фільмів
шляхом повної або часткової оплати витрат на
проведення творчих зустрічей, презентацій,
прем'єрних показів, рекламування (незалежно
від використаних рекламних засобів) та інших
необхідних заходів, у тому числі за участю
творчих груп фільмів (пункт 6)

Державне агентство України з питань кіно

Заява*
на отримання державної підтримки кінематографії

_____, включений
(повне найменування юридичної особи, прізвище, власне ім'я та по батькові (за
наявності) фізичної особи, яка є громадянином України суб'єкта кінематографії)
до Державного реєстру виробників, розповсюджувачів і демонстраторів фільмів

_____,
(дата й номер, за яким суб'єкта кінематографії включено до Державного
реєстру виробників, розповсюджувачів і демонстраторів фільмів), який отримав довідку про
відповідність критеріям, визначеним частиною першою статті 8 Закону України

_____,
(дата й номер довідки)
просить відповідно до статті 7 Закону України надати державну підтримку у формі державної
субсидії на розповсюдження та/або популяризацію національного фільму

_____,
(назва та вид фільму)
шляхом повної/часткової оплати витрат в обсязі _____

_____,
(розмір фінансування у відсотковому та грошовому вираженні)
на проведення (назва та вид заходу)

_____,
(творча зустріч, презентація, прем'єрний показ, рекламування або інші заходи, у тому числі за
участю творчих груп фільмів)

_____,
(гарантую достовірність інформації, зазначеної в заяві та документах, що додаються)

Додаток:*

Керівник або уповноважена
особа суб'єкта кінематографії
_____ 20__ р.

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

* Додаються документи, визначені у переліку документів, що подаються суб'єктами кінематографії з метою отримання державної субсидії на розповсюдження та/або популяризацію національних фільмів шляхом повної або часткової оплати витрат на проведення творчих зустрічей, презентацій, прем'єрних показів, рекламування (незалежно від використаних рекламних засобів) та інших необхідних заходів, у тому числі за участю творчих груп фільмів згідно з додатком 2 до цього Порядку, затвердженого наказом Міністерства культури України

Додаток 2

до Порядку прийняття рішення Радою з державної підтримки кінематографії про надання державної субсидії на розповсюдження та/або популяризацію національних фільмів шляхом повної або часткової оплати витрат на проведення творчих зустрічей, презентацій, прем'єрних показів, рекламування (незалежно від використаних рекламних засобів) та інших необхідних заходів, у тому числі за участю творчих груп фільмів (підпункт 7 пункту 6)

Державне агентство України з питань кіно

Лист-гарантія*

від заявника про відсутність обмежень, передбачених статтею 12 Закону України «Про державну підтримку кінематографії в Україні»

Інформація про суб'єкта кінематографії	повне найменування юридичної особи/прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) фізичної особи, яка є громадянином України
Суб'єкт кінематографії повідомляє про відсутність обмежень, передбачених статтею 12 Закону, а саме суб'єкт кінематографії:	<ol style="list-style-type: none">1) відповідає критеріям, визначеним статтею 8 Закону;2) суб'єкт кінематографії, його учасники (акціонери), кінцеві бенефіціарні власники (контролери) або його посадові особи не є резидентами держави-агресора чи не мають судимість, не зняту і не погашену в установленому законом порядку;3) не перебуває у стадії ліквідації, банкрутства чи реорганізації юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця;4) подав достовірні відомості та документи під час звернення за наданням державної підтримки або звернення із заявою про включення до Державного реєстру виробників, розповсюджувачів і демонстраторів фільмів;5) на момент звернення не має податкового боргу, що існує більше двох місяців з моменту його утворення;6) раніше не отримував державну підтримку, надання якої визнано незаконним за рішенням суду або інших компетентних органів;7) не допускав нецільове використання коштів державної підтримки або допускав нецільове використання коштів державної підтримки і самостійно усунув таке порушення або не допустив порушення умов договору про надання державної підтримки або допустив без об'єктивних причин невиконання, неналежне виконання або порушення умов договору про надання державної підтримки і усунув такі порушення, що доведено в установленому порядку (про що наявні достовірні відомості);8) не має заборгованості з виплати заробітної плати праців-

	<p>вникам більш як за один календарний місяць; 9) учасники суб'єкта кінематографії не внесені до Переліку осіб, що становлять загрозу національній безпеці, та/або до яких застосовуються санкції відповідно до Закону України «Про санкції», та/або які заборонені до демонстрування та/або розповсюдження в Україні</p>
--	--

Керівник або уповноважена
особа суб'єкта кінематографії

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

_____ 20__ р.

* Лист-гарантія готується в електронній формі та підписується керівником або уповноваженою особою суб'єкта кінематографії за допомогою кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

Підтвердження та реквізити посадової особи — підписувача візуалізуються під час перевірки відповідного електронного підпису.

Додаток 3
до Порядку прийняття рішення Радою
з державної підтримки кінематографії
про надання державної
субсидії на розповсюдження
та/або популяризацію національних
фільмів шляхом повної або часткової
оплати витрат на проведення творчих
зустрічей, презентацій, прем'єрних
показів, рекламування (незалежно
від використаних рекламних засобів)
та інших необхідних заходів, у тому числі
за участю творчих груп фільмів (пункт 20)

Рада з державної підтримки кінематографії

Рішення*

Номер реєстрації		
Дата реєстрації		
Підстава прийняття рішення	відповідно до пункту 7 частини першої статті 7 Закону, Порядку прийняття рішення Радою з державної підтримки кінематографії про надання державної субсидії на розповсюдження та/або популяризацію національних фільмів шляхом повної або часткової оплати витрат на проведення творчих зустрічей, презентацій, прем'єрних показів, рекламування (незалежно від використаних рекламних засобів) та інших необхідних заходів, у тому числі за участю творчих груп фільмів, затвердженого наказом Міністерства культури України	
Рішення	надати/ не надавати державну підтримку кінематографії у формі, передбаченій пунктом 7 частини першої статті 7 Закону	
	кому	найменування суб'єкта кінематографії
	на проведення заходу	(назва заходу)
	в обсязі	(у гривнях (зазначається цифровим способом та прописом))

Голова Ради

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Секретар Ради

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

* Рішення Ради готується в електронній формі та підписується головою та секретарем Ради за допомогою електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги». Підтвердження та реквізити посадових осіб – підписувачів візуалізуються під час перевірки відповідних електронних підписів.